

Vedtægter & Reglementer



Skelskør Roklub

Indholdsfortegnelse:

Vedtægter	4
Korttursreglement	12
Langtursreglement.....	15

•Vedtægter

§ 1. Navn – Formål – m.v.

1Foreningens navn er Skelskør Roklub.

2Foreningens formål er, at dyrke og fremme kendskabet til ro- og kajaksporten i alle dens former, samt at dyrke anden idræt i forbindelse med udøvelsen af rosporten.

3Foreningen er medlem af Dansk Forening for Rosport(DFfR) og Dansk Kano og Kajakforbund(DKF), der begge er underlagt Dansk Idrætsforbund (DIF).

4Foreningens stander er tre hvide prikker omkranset af en hvid kantstribе på rød bund.

5Foreningens hjemsted er Slagelse Kommune og dens adresse er Gammelgade 25, 4230 Skælskør.

§ 2. Medlemmer – Optagelse – Gæsteroer m.v.

1Begæring om optagelse som medlem skal ske skriftligt til foreningens bestyrelse, via klubbens indmeldelsesblanket. Hvis ansøgeren er under 18 år, da tillige med vedkommendes forældremyndiges underskrift. Eventuelt afslag skal begrundes.

2Klubben optager både aktive og passive medlemmer.

3Aktive medlemmer skal besidde svømmefærdigheder efter de krav, der er fastsat af DFfR og DKF.

4Medlemmer, som lider af sygdomme, der kan medføre akut lammelse eller bevidstløshed, må ikke ro outrigger og kajak.

5Et medlem, frigivet fra anden ro/kajakklub eller kursusudbyder, kan mod dokumentation frigives iht. disse. Rochef/instruktører forestår den endelige godkendelse.

6Der kan tegnes familiemedlemskab, såfremt samtlige personer har samme bopæl.

7Børn under 13 år kan optages som mini-roere.

8Endvidere kan som særlige medlemmer optages personer, institutioner og firmasportsforeninger, der kun vil benytte foreningens eksterne aktiviteter. Optagelsesbetingelser fastsættes efter forhandling med bestyrelsen og godkendes på den kommende generalforsamling.

9Gæsteroere fra andre ro- og kajakklubber, kan få tilladelse til at ro i klubbens både. Der udleveres en gæstenøgle samt rokort over dagligt rofarvand. Det samme gælder for tidligere aktive medlemmer.

10Alle andre gæsteroere må kun ro under opsyn af instruktør – eller efter aftale med en person, der er anvist af en af klubbens instruktører.

11 Der kan stiftes støtteforeninger, som godkendes af bestyrelsen og på efterfølgende generalforsamling.

§ 3. Udmeldelse

1 Udmeldelse skal ske skriftligt til foreningens kasserer.

2 Udmeldelsen kan kun godtages, såfremt medlemmet har opfyldt sin kontingentforpligtigelse.

3 En udmeldelse fritager ikke et medlem fra tidligere indtrufne aftaler.

4 Erhvervede nøgler er klubbens ejendom og skal returneres. Depositum vil da blive tilbagebetalt.

§ 4. Kontingent

1 Ethvert medlem er forpligtiget til at betale et årligt kontingent til foreningen.

2 Kontingentet fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling.

3 Kontingent for aktive medlemmer opkræves halvårligt – for passive medlemmer helårligt.

4 Ved ikke rettidigt indbetalt kontingent vil der blive pålagt et rykkergebyr. Er kontingentet ikke indbetalt senest 14 dage efter udstedelsen af anden rykker, bliver medlemmet betragtet som udmeldt. Rykkergebyrer fastsættes af generalforsamlingen.

5 Alle medlemmer af Skelskør Roklub skal være tilmeldt Betalings Service.

§ 5. Medlemmernes forpligtigelser

1 Medlemmer er forpligtede til at overholde alle foreningens vedtægter, reglementer samt alle lovligt vedtagne beslutninger.

2 Medlemmerne forventes på opfordring fra bestyrelsen eller et af bestyrelsen bemyndiget medlem, at deltage i specificerede opgaver vedrørende en selv, samt vedligeholdelse af hus, bro og materiel.

3 Medlemmerne forventes på opfordring, at yde foreningen enhver bistand, til at tilvejebringe oplysninger eller til gennemførelse af specificerede opgaver.

4 Medlemmer forventes at respektere og efterkomme anvisninger.

5 Medlemmer forventes til enhver tid at holde foreningens ære og traditioner i hævd.

§ 6. Medlemmernes rettigheder

1 Alle medlemmer har ret til at deltage i foreningens arrangementer og benytte dens faciliteter.

2 Aktive roende medlemmer har ret til at benytte foreningens romateriel i det omfang den enkeltes romæssige kvalifikationer berettiger dertil.

3 Medlemmer får ved indmeldelse udleveret klubbens vedtægter samt reglementer.

4Aktive/passive kan benytte foreningens rommateriel op til 3 gange pr. år.

§ 7. Sanktioner

1Medlemmer, der overtræder klubbens vedtægter, reglementer og øvrige bestemmelser, kan af en enig bestyrelse idømmes tidsbestemt karantæne. Sanktioner kan skriftligt appelleres til bestyrelsen, der i enighed afgør om sanktionen skal stå ved magt.

2Skyldes udelukkelsen kontingentrestance, kan medlemmet ikke igen opnå medlemskab førend skyldigt beløb, inkl. rykker er betalt. Ved genindmeldelse i klubben, opkræves et genindmeldelsesgebyr.

3Enhver udelukkelse indberettes til DFfR eller DKF. Skyldes udelukkelsen kontingentrestance indberettes tillige til DIF.

§ 8. Bestyrelsen

1Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

2Mellem generalforsamlingerne varetages foreningens anliggender af den valgte bestyrelse.

3Bestyrelsen består af en formand, samt 4 til 6 bestyrelsesmedlemmer, hvor det tilstræbes at være 6.

4Formanden vælges for et år ad gangen og skal være aktiv roer, samt være bosat i Slagelse Kommune. Genvalg kan finde sted.

5Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen, således at der efter tur afgår 2 til 3 ved hver ordinær generalforsamling. Genvalg kan finde sted.

6Bestyrelsen konstituerer sig selv med følgende medlemmer: Næstformand, kasserer samt sekretær.

7Bestyrelsesmedlemmer har reduceret kontingent.

8Såfremt et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen mellem generalforsamlingerne, supplerer bestyrelsen sig selv med et nyt medlem indtil førstkommande generalforsamling. Suppleanten skal indkaldes blandt foreningens medlemmer.

9Opstår der uløselige samarbejdsvanskeligheder i bestyrelsen, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.

10På den ordinære generalforsamling aflægger formanden beretning om klubbens aktiviteter i det forløbne år.

§ 9

1Bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle dens forhold og med ansvar overfor generalforsamlingen. Formanden – og i dennes forfald næstformanden – repræsenterer bestyrelsen under ansvar for denne.

2I retshandler tegnes foreningen af formand og kasserer. I tilfælde af forfald indtræder næstformanden.

3Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af hele bestyrelsen.

4Bestyrelsen forvalter foreningens kasse, fonds og arkiver samt fører regnskab i overensstemmelse med bogføringslovens bestemmelser. Den udarbejder budget for hvert regnskabsår og påser at budgettet så vidt muligt overholdes.

5Bestyrelsen skal føre en medlemsliste, samt sørge for at der bliver ført en rojournal.

6Det påhviler bestyrelsen at indsende de oplysninger som offentlige myndigheder, DFfR samt DKF måtte kræve til de af dem fastsatte tidsfrister.

7Bestyrelsen skal lede foreningens aktiviteter i overensstemmelse med vedtægter, reglementer og love m.m., hvad enten disse er af lokaloprindelse, eller er forpligtelser i henhold til DFfR og DKF.

§ 10

1Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden. Der skal føres referat over møderne, og udskrift heraf skal snarest efter sendes til bestyrelsesmedlemmerne. Godkendte mødereferater skal offentliggøres i klubhus og på hjemmesiden.

2Bestyrelsens møder indkaldes af formanden, og denne er forpligtiget til at indkalde til møde, når mindst ét bestyrelsesmedlem forlanger det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af medlemmerne er til stede. Ved afstemning er simpel stemmeflerhed afgørende. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

3Dagsorden for møderne skal være bestyrelsens medlemmer i hænde i rimelig tid før mødet afholdes.

4Bestyrelsesmøder bør afholdes 1 gang månedligt, eller når det er påkrævet.

5Nedsættes udvalg, må en repræsentant deltage i bestyrelsesmøder. Dog uden stemmeret. Ved personsager bedes denne dog forlade bestyrelsesmødet.

§ 11. Udvalg

1Bestyrelsen kan nedsætte fornødne udvalg eller udpege enkeltpersoner til varetagelse af andre opgaver. Udvalgenes beføjelser fastsættes til enhver tid af bestyrelsen.

2Udvalgene skal løbende holde bestyrelsen underrettet om deres virksomhed, samt udarbejde budgetforslag og sørge for at evt. nødvendige midler ansøges og bevilges.

§ 12

1Formanden er øverste rochef og har den højeste myndighed.

2Til varetagelse af den daglige ronings organisation kan bestyrelsen udpege rochefer.

3Bestyrelsen godkender klubbens uddannede instruktører og styrmænd, der alle refererer under ansvar, samt med indberetningspligt til øverste rochef eller bestyrelsen.

4Bestyrelsen kan udnævne en materielforvalter, der er ansvarlig for materiellets vedligeholdelse.

5Bestyrelsen kan udnævne en husforvalter, der er ansvarlig for vedligeholdelse af klubhus og grund.

§ 13. Regnskab

1Regnskabsåret for Skelskør Roklub går fra den 1. januar til 31. december.

2Årsregnskabet skal føres iht. god regnskabsskik og i overensstemmelse med gældende lovgivning.

3Bestyrelsen skal inden 1. februar have gennemgået det foregående års regnskab samt fastlagt indeværende års budget, kontingent samt gebyrer.

4Revisor skal inden 1. februar have gennemgået det samlede årsregnskab og påse at beholdningerne er til stede. Driftsregnskab og status forsynes med på tegning samt revisorens underskrift.

5Revisoren har til enhver tid adgang til at kontrollere alt vedrørende regnskabet og regnskabsføringen.

6Konstaterer revisoren alvorlige uregelmæssigheder, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.

§ 14. Hæftelse

1Foreningen hæfter med sin til enhver tid værende formue.

§ 15. Generalforsamlingen

1Stemmeberettiget på Skelskør Roklubs ordinære generalforsamling er alle medlemmer der ikke er i restance.

2Den ordinære generalforsamling er offentlig. Kun stemmeberettigede i henhold til stk. 1 har taleret.

§ 16. Indkaldelse til generalforsamling

1Ordinær generalforsamling skal ske inden udgangen af februar måned. Den skal varsles mindst 5 uger før afholdelse. Varslet skal ske på hjemmesiden og ved udendelse af e-mail eller brev til medlemmerne.

2Indkaldelsen skal være medlemmerne i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse og indeholde angivelse af tid og sted, og være ledsaget af dagsorden, regnskab samt budget og rettidigt indkomne forslag.

3Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

4Dagordenen skal som minimum indeholde følgende punkter:

aValg af 2 stemmetællere, dirigent og referent.

bFormanden aflægger beretning til godkendelse.

cForelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.

dFastsættelse af budget og kontingent, gebyrer samt satser for kommende sæson.

eIndkomne forslag.

fValg af formand.

gValg af bestyrelsesmedlemmer.

hValg af én revisor og én revisorsuppleant.

iEventuelt.

§ 17. Forslag til generalforsamling

1Forslag til generalforsamlingen skal være modtaget af formanden senest 4 uger før den ordinære generalforsamlings afholdelse.

2Forslag, der fremkommer efter udløbet af den i stk. 1 nævnte frist, kan kun komme til afstemning såfremt mindst 2/3 af de stemmeberettigede stemmer for forslaget optagelse til afstemning.

§ 18. Beslutningsdygtig

1Den ordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

2Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal. Ved stemmelighed bortfalder forslag.

3Afstemning skal finde sted skriftligt, hvis blot et medlem ønsker dette.

4Ved ændring af klubbens vedtægter skal disse vedtages med mindst 2/3 flertal blandt fremmødte.

§ 19. Ekstraordinær generalforsamling

1Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når mindst halvdelen af bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab og samtidigt skal mindst 9/10 af disse medlemmer give fremmøde for at være beslutningsdygtig.

2Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

3Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling hvis revisor konstaterer alvorlige uregelmæssigheder i regnskabet og er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer.

4Bestyrelsen skal indkalde til ekstraordinær generalforsamling ved foreningens nedlæggelse. Her kræves stemmeflerhed på 3/4 blandt de fremmødte medlemmer.

5En ekstraordinær generalforsamling er kun offentlig efter bestyrelsens nærmere bestemmelse.

§ 20. Æresmedlemmer

1Personer, som gennem en årrække har ydet en særlig fortjenstfuld indsats for foreningen, kan af bestyrelsen udnævnes til æresmedlemmer og er kontingentfrie, med rettigheder som aktive.

§ 21. Medlemsblad

1Medlemsbladet SKROT udgives. Bestyrelsen bestemmer forretningsgangen og vælger dets redaktør.

2

§ 22. Medlemskab i andre foreninger

1Beslutninger om foreningens medlemskab i andre foreninger og organisationer træffes af bestyrelsen.

§23. Børneattester.

1Iht. lov om børneattester af 16. juni 2005, indhenter Skelskør Roklub børneattester på alle instruktører, ledere og bestyrelsesmedlemmer.

§ 24. Reglementer og materiel

1Generalforsamlingen kan vedtage særlige reglementer, som korttursreglement, langtursreglement samt kajak og havkajakreglement som er gældende for alle klubbens medlemmer, kursister, gæsteroere samt privatejede både, der henligger i klubben.

2Reglementer udgør en del af foreningens vedtægter. Dog kræves der til vedtagelse af reglementerne og ændringer heri kun almindelig stemmeflerhed. Ændringer offentliggøres i klubhus og på hjemmesiden.

3Alle både samt tilhørende materiel der er klubbens ejendom, er godkendt af bestyrelsen, og bådene er mærket med klubbens navn eller kendingsmærke, således at båden til enhver tid kan identificeres.

§ 25. Private kajakker i Skelskør Roklub

1Ved benyttelse af medlemmernes private kajakker, gælder samme regler som for klubbens egne kajakker, så længe de udgår fra Gammelgade 25 eller deltager på klubtur eller et arrangement.

2Privatkajakker ligger på eget ansvar i klubben iht. den skriftligt indgået etårige pladsaftale.

3Privatkajakker der transporteres bort fra klubben, fritages for overholdelse af vedtægter og reglementer.

§ 26. Foreningens ophævelse

1Såfremt foreningen i kraft af for få medlemmer, eller af økonomiske grunde må nedlægges, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling desangående.

2Vedtagelse af nedlæggelsen kræver stemmeflerhed på 3/4 blandt de fremmødte medlemmer.

3Vedtages det at nedlægge foreningen, nedsætter bestyrelsen et likvidationsudvalg, der likviderer foreningens mellemværender og realiserer dens aktiver.

4Et evt. realisationsoverskud skal efter forhandling med DFfR samt DKF båndlægges til ligelig fordeling for en eventuelt senere oprettelse af en ro- eller kajakklub i Skælskørområdet.

Skælskør den 16-06-2011

dirigent: Per Rasmussen

Skælskør den 28-02-2014

dirigent: Max Hansen

Skælskør den 26-02-2014

dirigent: Max Hansen

Dette reglement erstatter alle tidligere. Vedtaget på ordinær generalforsamling den 28-02-2014. _____

● **•Korttursreglement**

§ 1. Rofarvand.

1 Dette reglement er en del af Skælskør Roklubs vedtægter og gælder for den daglige roning.

2 Det daglige rofarvand dækker for inrigger og gig: Skælskør Nor, Inderfjord og Yderfjord samt til Stignæs Havn mod syd og Egerup Strand mod nord.

3 Det daglige rofarvand for outriggere går fra klubhuset til Egerup Strand og i noret. Outriggere må ikke roes gennem havnen ind i Noret, men skal transporteres derhen.

4 Roning er ikke tilladt på skraverede områder, iht. det opsatte oversigtskort for det daglige rofarvand.

5 Roning er ikke tilladt mellem standerstrygning og standerhejsning.

§ 2. Inrigger/Gig

1 Der skal være en godkendt styrmand med, som er ansvarlig for mandskab og materiel iht. søloven. Er der medlemmer under uddannelse, kræves det ligeledes at styrmanden er instruktør.

2 Mandskabet skal være fuldtalligt.

3 Materialet må ikke overbelastes.

4 En inrigger skal altid være forsynet med bådshage, øsekar og en godkendt redningsvest til hver person.

5 Sejlføring er ikke tilladt.

6 Båden skal altid føre klubbens stander.

7 Mini-roere må medtages på kortture i A-styrmandsområdet, såfremt alle i båden samtykker. Der må kun være et barn i båden, som skal indskrives som gæsteroer og bære godkendt redningsvest under hele turen. Barnet må ikke være til gene for styrmand og besætning og skal anbringes hos styrmanden eller foran etteren.

§ 3. Outriggere

1 For at ro outrigger kræves at medlemmet modtager den fornødne instruktion.

2 Når medlemmet har opnået den nødvendige erfaring, kan det blive frigivet til outriggerroning.

3 Kun instruktører godkendt af bestyrelsen kan frigive.

4 Ikke frigivne roere må kun ro under opsyn af instruktør eller i følgeskab med en instruktør.

5 Frigivne roere må ro til Slagternæs.

6Frigivne roere med A-styrmandsret må ro til Egerup Strand.

7Rocheff bekendtgør når roning i outrigger tillades uden særlige forholdsregler.

§ 4. Kvalifikationer

A- Styrmand.

1For at erhverve A-styrmandsret kræves der 1 års roerfaring og en alder på mindst 16 år samt et bestået styrmandskursus. Bestemmelser for kursus fastlægges af bestyrelsen og instruktører.

2A-styrmand må være styrmand i inrigger, gig og outrigger i området fra klubhuset og til Egerup Strand.

B- Styrmand.

1For at erhverve B-styrmandsret kræves 1 års roerfaring som A-styrmand og en alder på mindst 18 år samt et bestået styrmandskursus. Bestemmelser for kursus fastlægges af bestyrelsen og instruktører.

2B-styrmand må være styrmand i inrigger og gig i Skælskør Nor, Inderfjord og Yderfjord samt til Stignæs Havn og til Egerup Strand.

Outrigger og sculler

1For at erhverve outrigger- og scullerret kræves frigivelse i disse bådtyper efter bestået outriggerkursus. Frigivne må ro til Slagternæs. Er man A-styrmand må man ro til Egerup Strand. Bestemmelser for kursus fastlægges af bestyrelsen og instruktører.

2Rofarvand for outrigger og sculler er i området fra klubhuset og til Egerup Strand samt i Skælskør Nor såfremt båden ikke roes igennem havnen, men bliver transporteret derhen.

§ 5. Inden turen

1Styrmanden skal efterse materiellet for fejl og mangler inden turen. Konstateres der alvorlige fejl eller mangler, sættes båden ud af drift og materielforvalteren underrettes.

2Styrmanden er ansvarlig for at mandskabet er kvalificeret og at turen indskrives i rojournalen, herunder mandskab, styrmand, båd, tidspunkt og forventet mål.

3Hvis helbredsmæssige sygdomme påkræver opmærksomhed fra rokammerater, da oplyses dette.

4Rocheff kan nedlægge roforbud når vejrforholdene giver anledning hertil.

§ 6. Under turen

1Styrmanden har ansvaret for at der opretholdes ro og orden i båden.

2Mandskabet skal til enhver tid efterkomme styrmandens anvisninger.

3Efterkommer en roer ikke en anvisning, kan styrmanden indberette denne til bestyrelsen.

4En roer kan indberette en styrmand til bestyrelsen, såfremt roeren mener at styrmanden har overtrådt eller tilsidesat reglementer og lovligt truffede beslutninger.

5Daglig roning er fra en halv time før solopgang til en halv time efter solnedgang. Efter solnedgang skal båden føre hvidt lys agter, der skal være synligt hele vejen rundt.

§ 7. Efter turen

1 Styrmanden skriver båden ud i rojournalen efter endt rotur og båden rengøres. Er der sket skader på materiellet, sættes båden ud af drift og materielforvalteren underrettes.

§ 8. Sanktioner

1 Såfremt et medlem groft overtræder eller tilsidesætter nærværende reglement, kan bestyrelsen iværksætte sanktioner.

2 Sanktioner truffet af bestyrelsen kan af det pågældende medlem ankes til afgørelse på førstkomende generalforsamling.

Skælskør den 16-06-2011

dirigent: Per Rasmussen

Dette reglement erstatter alle tidligere. Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 16-06-2011. _____

•Langtursreglement

§ 1. Rofarvand

1 Dette reglement er en del af Skelskør Roklubs vedtægter og gælder for langtursroning.

2 Enhver tur udenfor daglige rofarvand, jvf. Korttursreglementet, er langtur.

3 Langture kan foregå i inrigger og DFfR's Langtursreglement skal overholdes.

§ 2. Generelle krav

1 Ved langtur i inrigger, gælder DFfR's regelsæt som omfatter at kunne svømme mindst 300 m. uden hvil, at kunne træde vande, samt iføre sig godkendt redningsvest i vandet.

2 Enhver båd skal være bemandedet med det antal roere, den er konstrueret til, ligeledes må der ikke medtages passagerer og båden må ikke overbelastes.

3 Sejlføring er ikke tilladt.

4 Båden skal altid føre klubbens stander.

5 Styrmand skal have langtursstyrmandsret.

6 Langtursstyrmandsret tildeles kun til erfarne roere, der har gennemgået et Langtursstyrmandskursus afholdt efter DFfR's retningslinjer.

7 Bestyrelsen tildeler langtursstyrmandsret.

8 Bådens fører er altid ansvarlig for, at gældende regler herunder søloven og søvejsreglerne overholdes.

9 Der medbringes i hver båd én mobiltelefon i vandtæt pakning.

§ 3. Materiel

1 Bestyrelsen fastsætter hvilke både der må benyttes til langture.

2 Robåd skal være forsynet med øsekar, bådshage og godkendt redningsvest til alle personer samt langtursværktøjskasse.

§ 4. Ansøgning om langtur

1 Enhver langtur i klubbens både skal godkendes mht. deltagere og materiel af rochefen. Dette kan gøres telefonisk.

2 Der kræves dog ikke godkendelse, såfremt at langturen har en varighed på under en dag, der ikke roes før solopgang og efter solnedgang og at den totale distance ikke overstiger 60 km.

3 Består langturen af flere både, skal der udnævnes en turleder.

4 Rochefen kan med henvisning til sikkerhed afslå anmodning eller stille særlige krav.

§ 5. Inden turen

1 Ethvert mandskab på langtur har pligt til at gøre sig bekendt med og overholde de særlige reglementer og forhold, som måtte gælde for de strækninger der passeres.

2 Styrmanden/turlederen for den enkelte båd, har ansvar for at materiel og sikkerhedsudstyr er uden fejl og mangler. Konstateres der alvorlige fejl eller mangler sættes båden ud af drift og materielforvalteren underrettes.

3 Styrmanden/turleder er ansvarlig for at mandskabet er kvalificeret og at turen indskrives i rojournalen herunder mandskab, båd og forventet mål. Kontaktperson på land oplyses.

4 Hvis helbredsmæssige sygdomme påkræver opmærksomhed fra rokammerater, da oplyses dette.

5 Rochef kan nedlægge roforbud når vejrforholdene giver anledning hertil.

§ 6. Under turen

1 Styrmanden/turlederen har ansvaret for at der opretholdes ro og orden i båden.

2 Mandskabet skal til enhver tid efterkomme styrmandens/turlederens anvisninger.

3 Efterkommer en roer ikke en anvisning, kan styrmanden/turlederen indberette roeren til bestyrelsen.

4 En roer kan indberette en styrmand/turleder til bestyrelsen, såfremt roeren mener at styrmanden/turlederen har overtrådt eller tilsidesat reglementer og lovligt truffne beslutninger.

5 Daglig roning er fra en halv time før solopgang til en halv time efter solnedgang. Efter solnedgang skal båden føre hvidt lys agter, der skal være synligt hele vejen rundt.

6 Langtursstyrmand/turleder skal 1 gang dagligt være i kontakt med oplyst kontaktperson og ved ændringer af turens mål og tidspunkt for hjemkomst skal der gives besked herom.

§ 7

1 En båd, der er på langtur, skal følge kystlinjen, når bundforholdene ikke hindrer dette og må ikke være længere ude, end at mandskabet kan bjærge sig selv og båden.

2 Styrmanden skal søge land, hvis en roer ønsker det. Det skal ske når manøvren efter styrmandens skøn er forsvarlig. Ved optræk til uvejr, blæst eller tåge skal båden straks søge land.

3 Det er tilladt at sætte over bugter, vige, sunde og fjorde, såfremt afstanden til nærmeste kyst ikke overstige 2,5 km og alle roere accepterer dette.

§ 8. Efter turen

1Langtursstyrmand/turleder skriver båden ud i rojournalen efter hjemkomst og båden rengøres. Er der sket skader på materiellet, sættes båden ud af drift og materielforvalteren underrettes.

2Kontaktpersonen underrettes om hjemkosten.

§ 9. Sanktioner

1Såfremt et medlem groft overtræder eller tilsidesætter nærværende reglement, kan bestyrelsen iværksætte sanktioner.

2Sanktioner truffet af bestyrelsen kan af det pågældende medlem ankes til afgørelse på førstkommende generalforsamling.

Skælskør den 16-06-2011

dirigent: Per Rasmussen

Skælskør den 28-02-2014

dirigent: Max Hansen